

# Reporte Home Office

Cuarta semana

Del 20 al 24 de abril 2020  
Culiacán Rosales, Sinaloa, México



# Presentación

- ▶ El presente reporte de actividades corresponde al trabajo realizado a distancia “*home office*” por la mayoría del personal de la Comisión durante la semana del 20 al 24 de abril del año 2020 derivado del acuerdo emitido el día 21 de marzo inmediato anterior por el Pleno de la Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública (CEAIP) ante la contingencia sanitaria derivada de la propagación de virus COVID-19 denominado coronavirus.

# Áreas sujetas a presentar informe de actividades

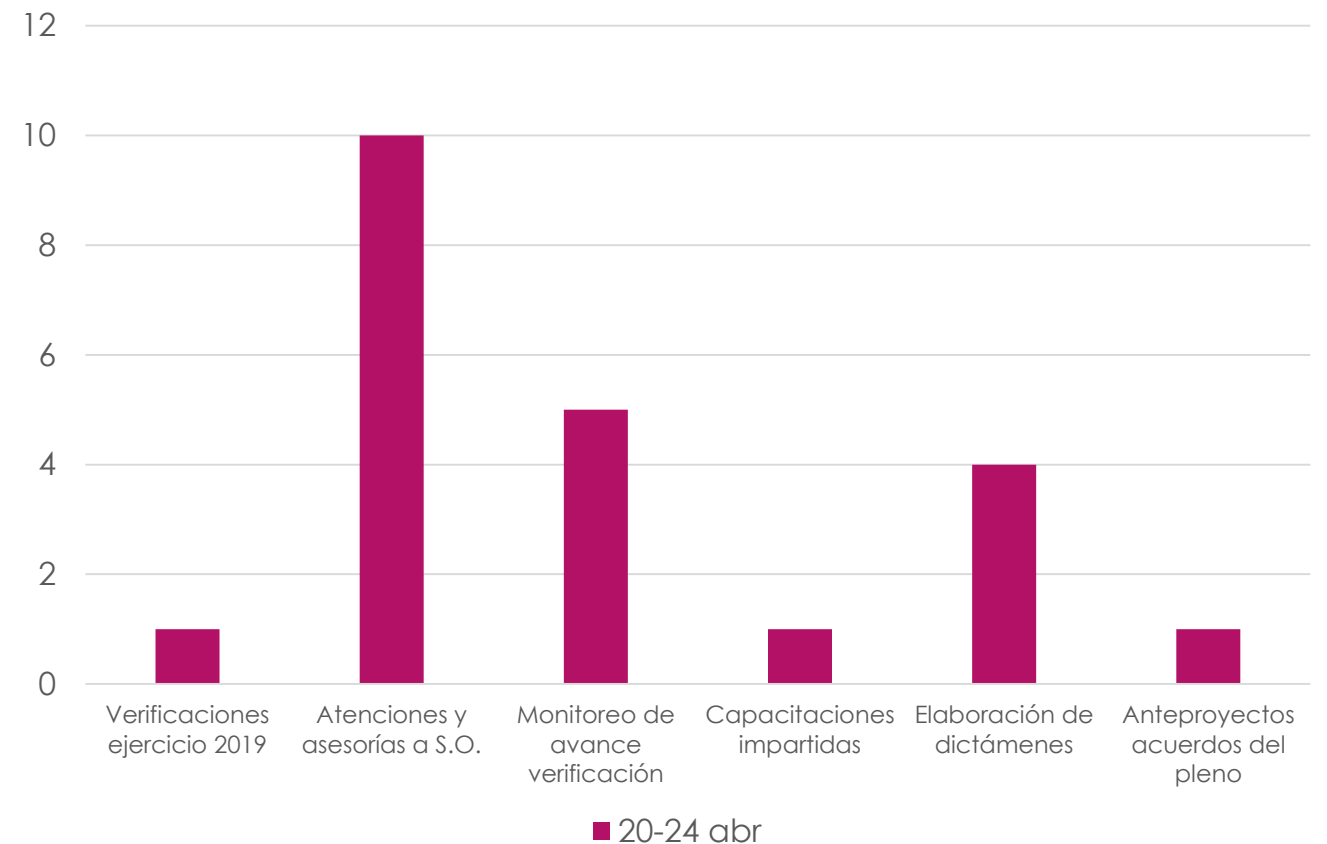
- ▶ Secretaría Ejecutiva (SE)
- ▶ Dirección Jurídica Consultiva (DJC)\*
- ▶ Dirección de Administración (DA)\*
- ▶ Dirección de Verificación y Seguimiento (DVS)
- ▶ Dirección de Datos Personales (DDP)
- ▶ Dirección de Capacitación y Vinculación Ciudadana (DCVC)
- ▶ Unidad de Transparencia (UT)
- ▶ Coordinación Estatal de la Plataforma Nacional de Transparencia (CEPNT)
- ▶ Coordinación de Sistemas Informáticos (CSI)
- ▶ Departamento de Comunicación (DC)
- ▶ Delegación Zona Sur (DZS)
- ▶ Delegación Zona Norte (DZN)
- ▶ Analista de Diseño (AD)

\* Durante el periodo que se informa las áreas estuvieron asistiendo a la oficina de CEAIP a realizar las actividades correspondientes a sus funciones

# Dirección de Verificación y Seguimiento

- ▶ Verificaciones a Sujetos Obligados ejercicio 2019: 11
- ▶ Monitoreo del avance de la verificación 2019: 5\*
- ▶ Atenciones y asesorías telefónicas a Sujetos Obligados: 10
- ▶ Capacitaciones impartidas: 1
- ▶ Elaboración de Dictámenes: 4
- ▶ Anteproyectos de acuerdos del Pleno: 1

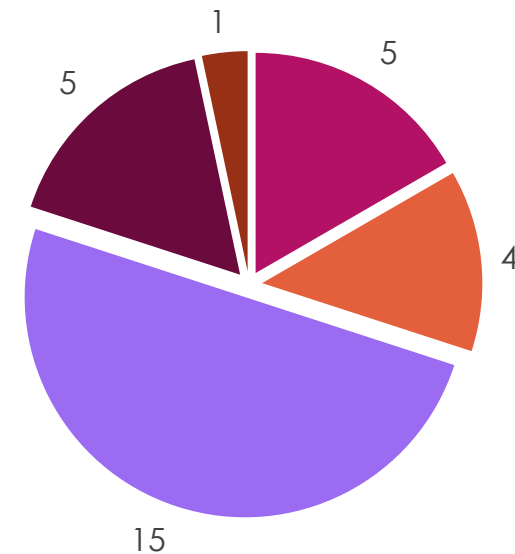
Actividades DVS



# Coordinación de Sistemas Informáticos

- ▶ Revisión de Ciberseguridad: 5\*
- ▶ Acciones para la elaboración de micro sitio: 5\*
- ▶ Asistencias CEAIP: 4
- ▶ Ajustes de fechas para plazos: 15
- ▶ Capacitaciones impartidas: 1

Actividades CSI



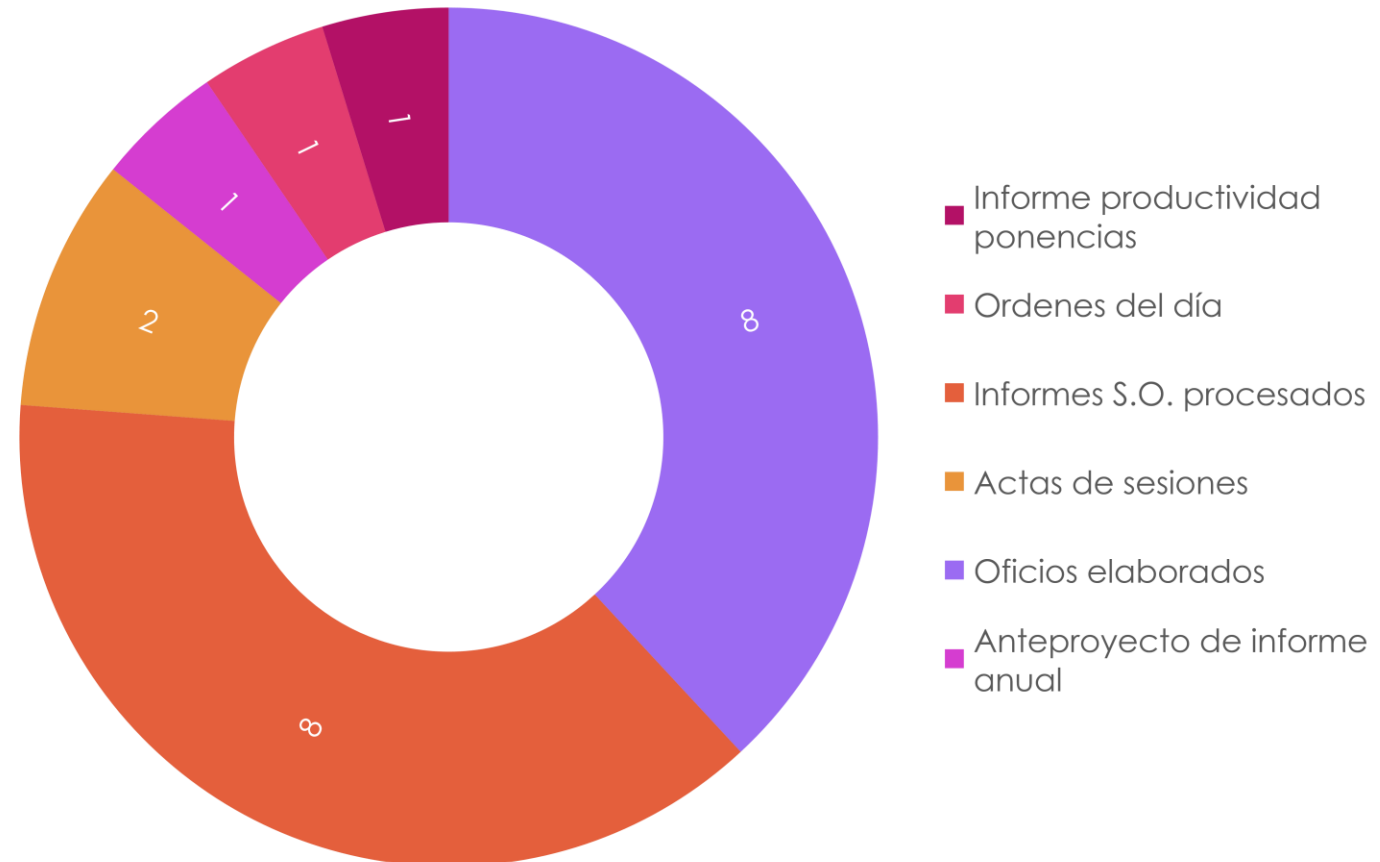
- Revisiones de ciberseguridad
- Asistencias CEAIP
- Ajustes de fechas de S.O.
- Acciones para la creación de micro sitio
- Capacitaciones impartidas

\*Ocasiones que se reportó la acción en el informe rendido

# Secretaría Ejecutiva

- ▶ Actualización de informe productividad de ponencias: 1
- ▶ Informes anuales de Sujetos Obligados procesados: 8
- ▶ Actas de sesiones elaboradas: 2
- ▶ Orden del día elaborado: 1
- ▶ Anteproyecto de informe anual elaborado: 1
- ▶ Oficios elaborados: 8

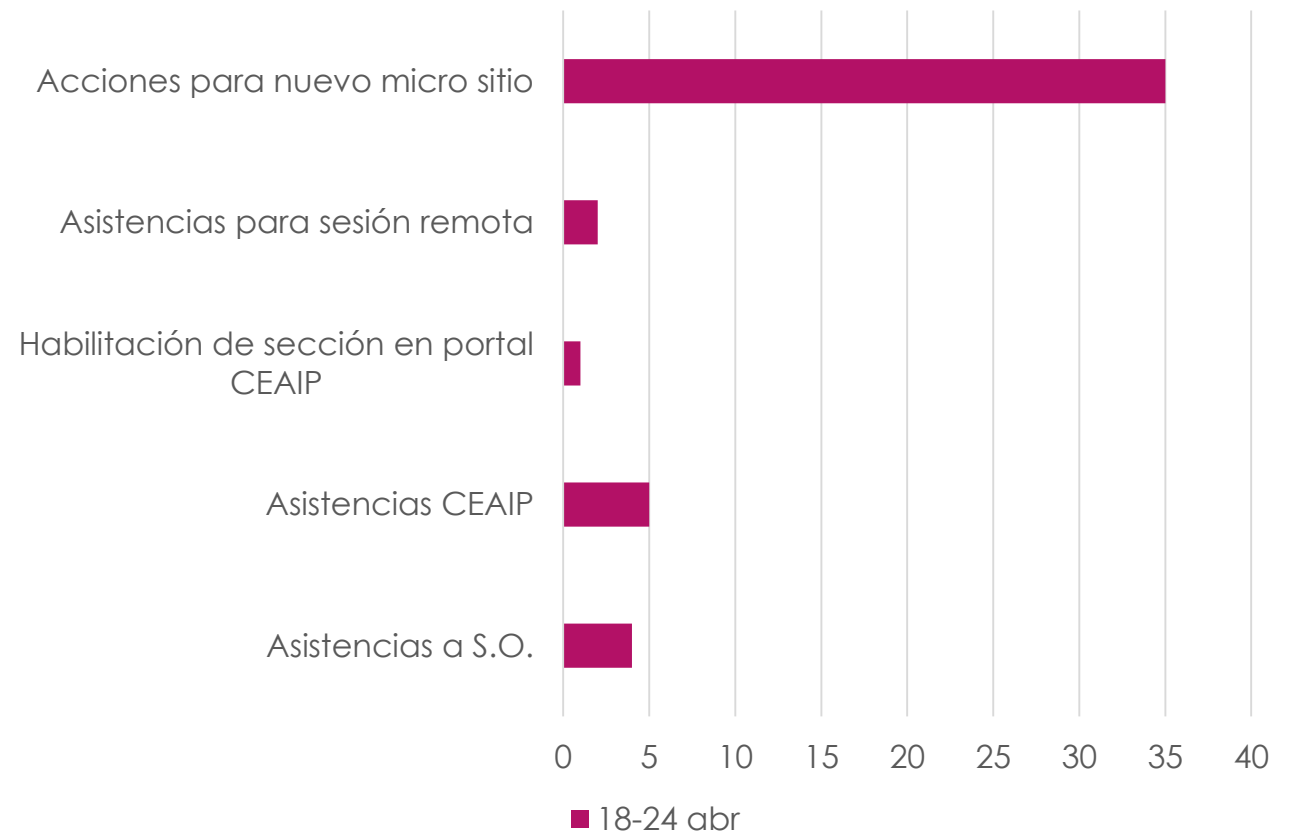
Actividades SE



# Coordinación Estatal de la Plataforma Nacional de Transparencia

- ▶ Asistencias Sujetos Obligados: 4
- ▶ Asistencias a personal laborando desde casa: 5
- ▶ Activación de secciones en el portal de CEAIP: 1
- ▶ Asistencias y trabajos para sesión remotas: 2
- ▶ Acciones para creación de nuevo micro sitio COVID-19: 35

## Actividades CEPNT

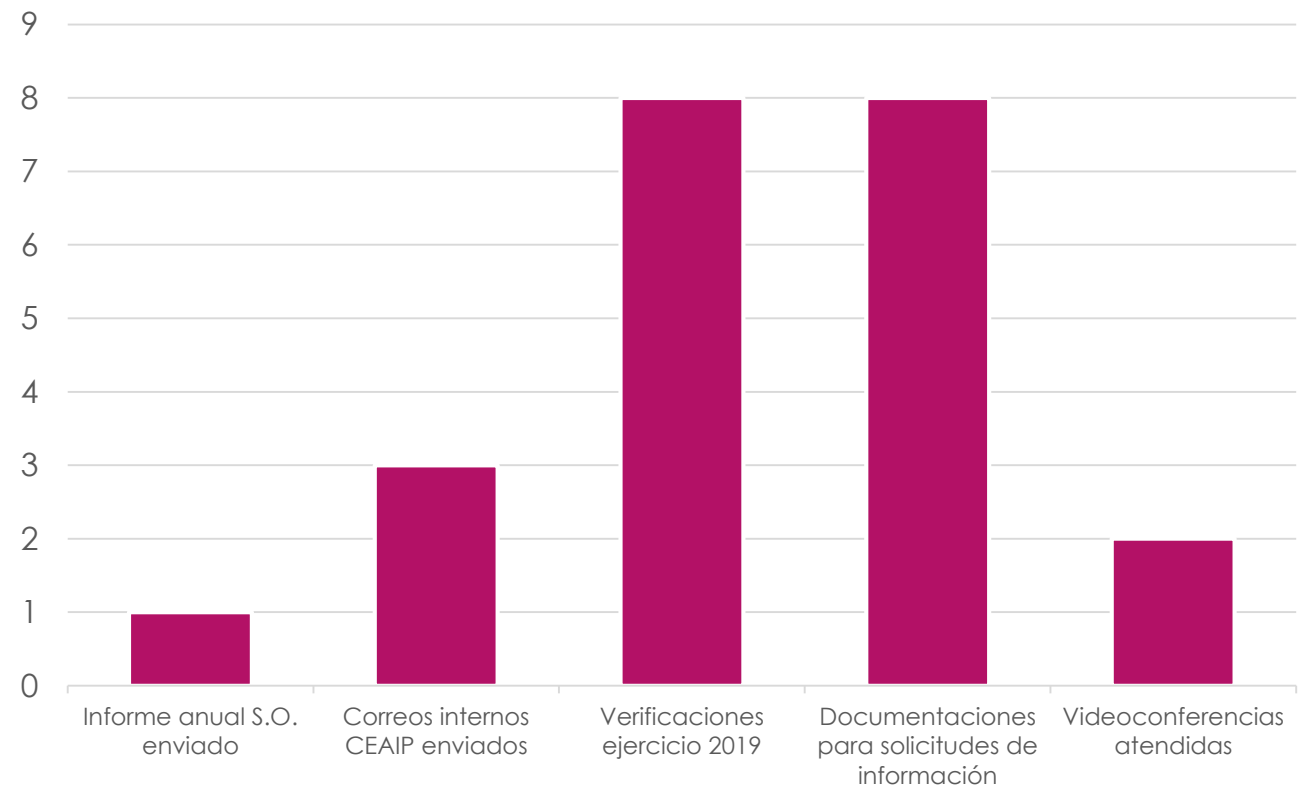


# Dirección de Capacitación y Vinculación Ciudadana

- ▶ Informe anual de Sujeto Obligado enviado: 1
- ▶ Correos CEAIP: 3
- ▶ Verificaciones ejercicio 2019 realizadas (en apoyo a la DVS): 8
- ▶ Documentación para atender solicitudes de información: 8
- ▶ Videoconferencias atendidas: 2

## Actividades de la DCVC

■ 20-24 abr

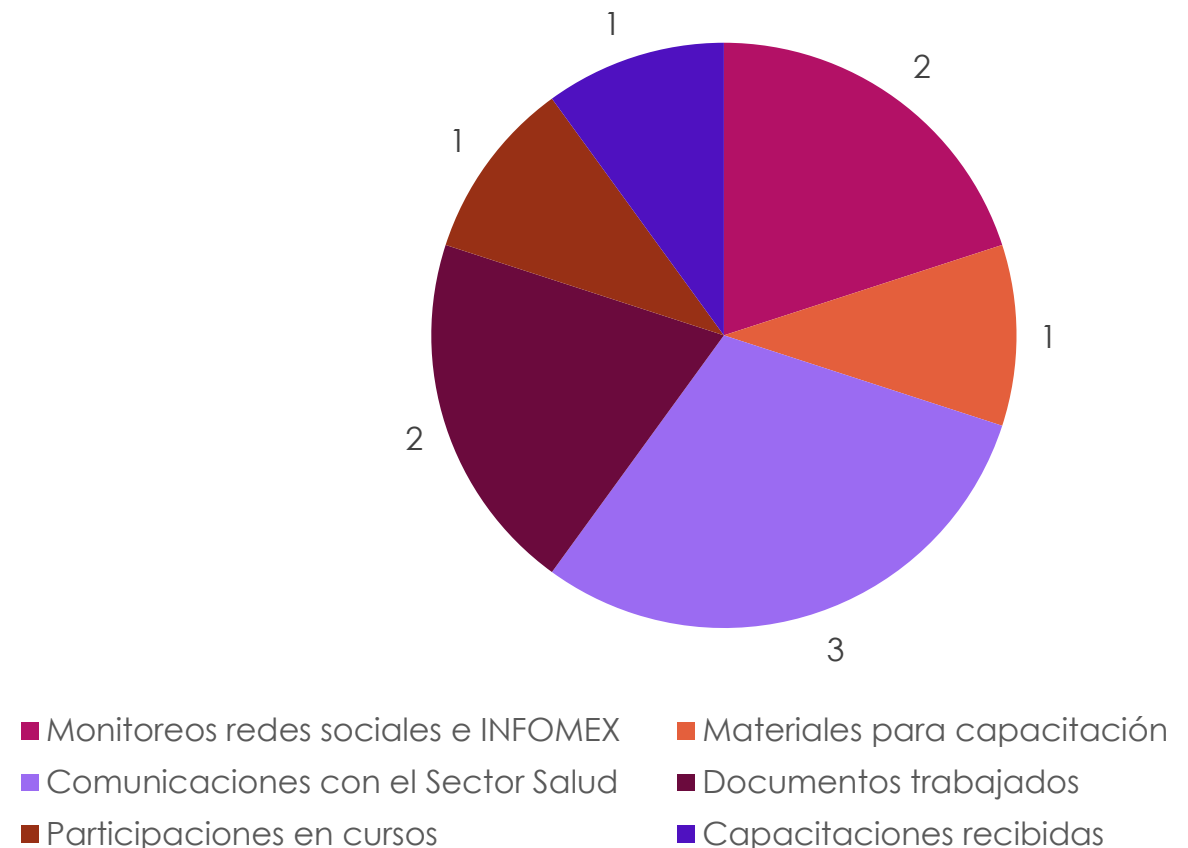




# Dirección de Datos Personales

- ▶ Monitoreo en redes sociales e INFOMEX temas relacionado con COVID: 2
- ▶ Materiales para capacitaciones trabajados: 1
- ▶ Comunicaciones con dependencias del Sector Salud establecidas: 3
- ▶ Documentos sobre protección de datos personales elaborados: 2
- ▶ Participaciones en cursos sobre derechos ARCO: 1
- ▶ Capacitaciones recibidas: 1

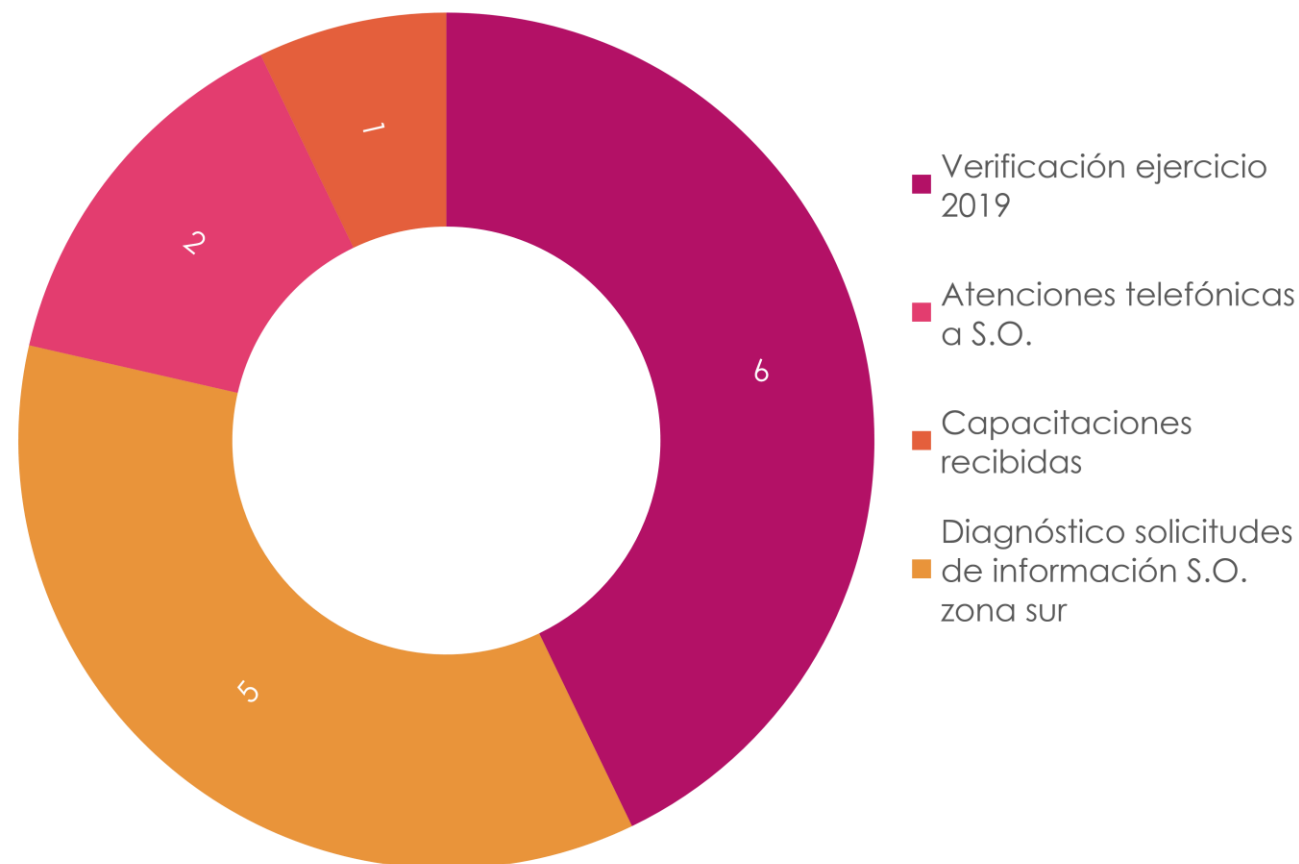
Actividades DDP



# Delegación Zona Sur

- ▶ Verificación ejercicio 2019 (en apoyo a la DVS): 6
- ▶ Atenciones telefónicas a Sujetos Obligados: 2
- ▶ Capacitaciones recibida: 1
- ▶ Trabajos diagnóstico solicitudes y recursos de revisión Sujetos Obligados zona sur: 5

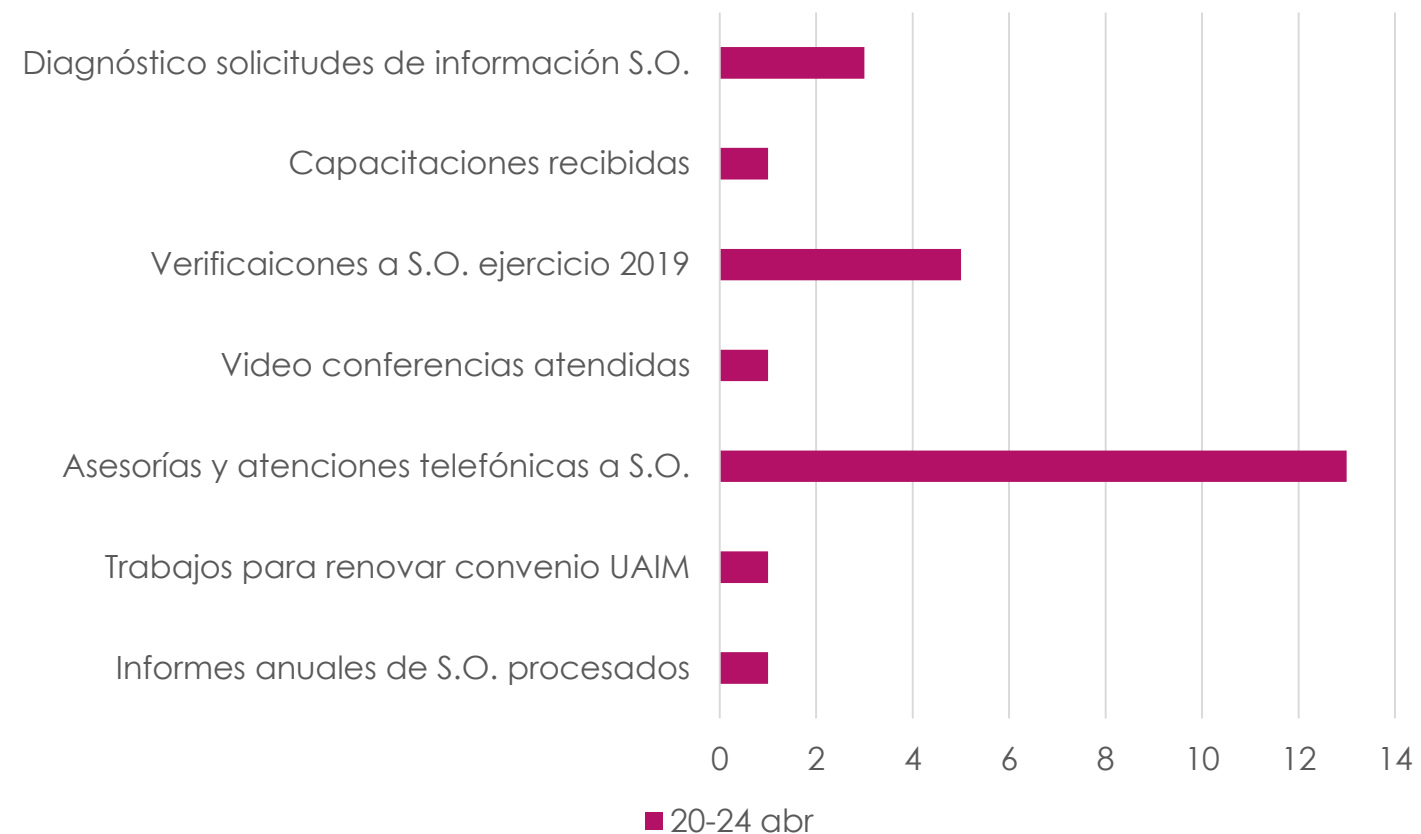
Actividades DZS



# Delegación Zona Norte

- ▶ Procesamiento de informes anuales de Sujetos Obligados (en apoyo a la SE): 1\*
- ▶ Trabajos para renovación de convenio UAIM: 1
- ▶ Asesorías y atenciones telefónicas a Sujetos Obligados: 13
- ▶ Video conferencias atendidas: 1
- ▶ Verificación ejercicio 2019 (en apoyo a la DVS): 5
- ▶ Capacitaciones recibidas: 1
- ▶ Trabajos diagnóstico solicitudes información Sujetos Obligados: 3\*

## Actividades DZN



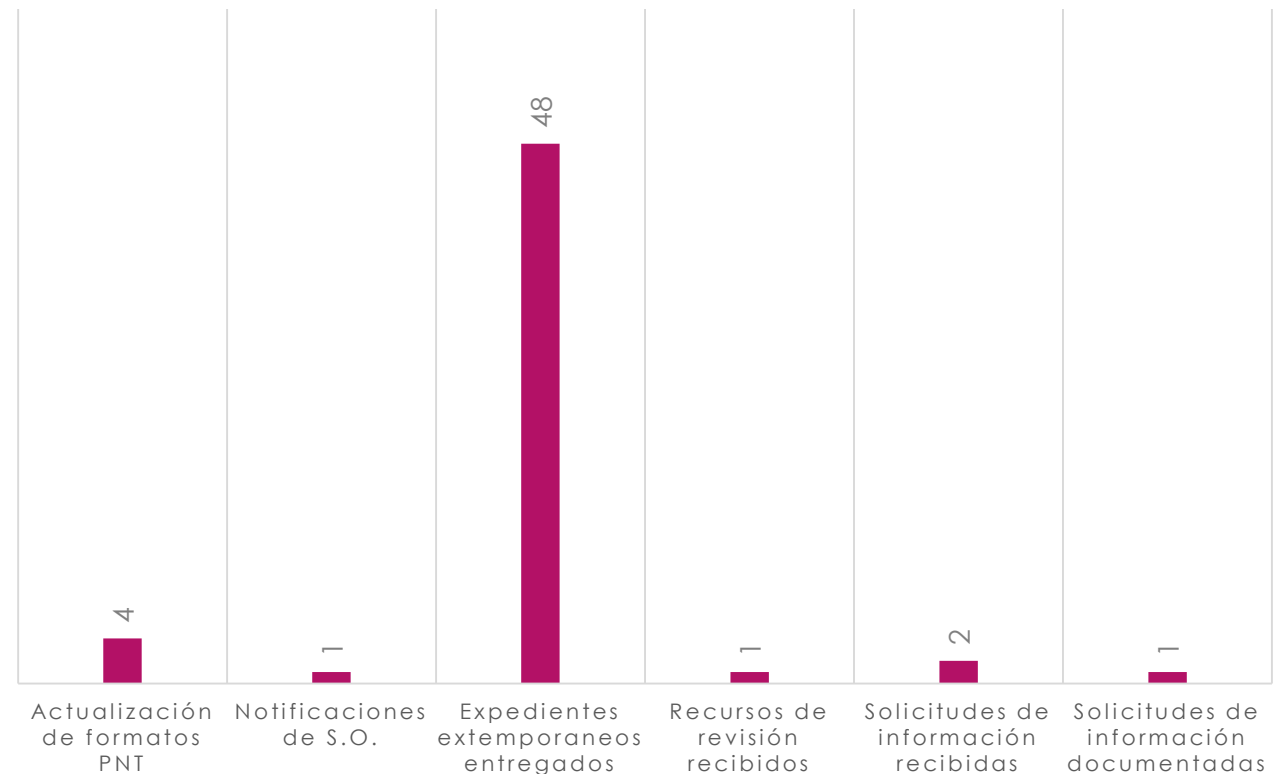
\*Ocasiones que se reportó la acción en el informe rendido

# Unidad de Transparencia

- ▶ Actualización de formatos PNT: 4
- ▶ Notificaciones Sujetos Obligados: 1
- ▶ Entrega de expedientes extemporáneos PNT: 62
- ▶ Recursos de revisión recibidos: 1
- ▶ Solicitudes de información recibidas: 2
- ▶ Documentación de solicitudes de información: 1

## Actividades UT

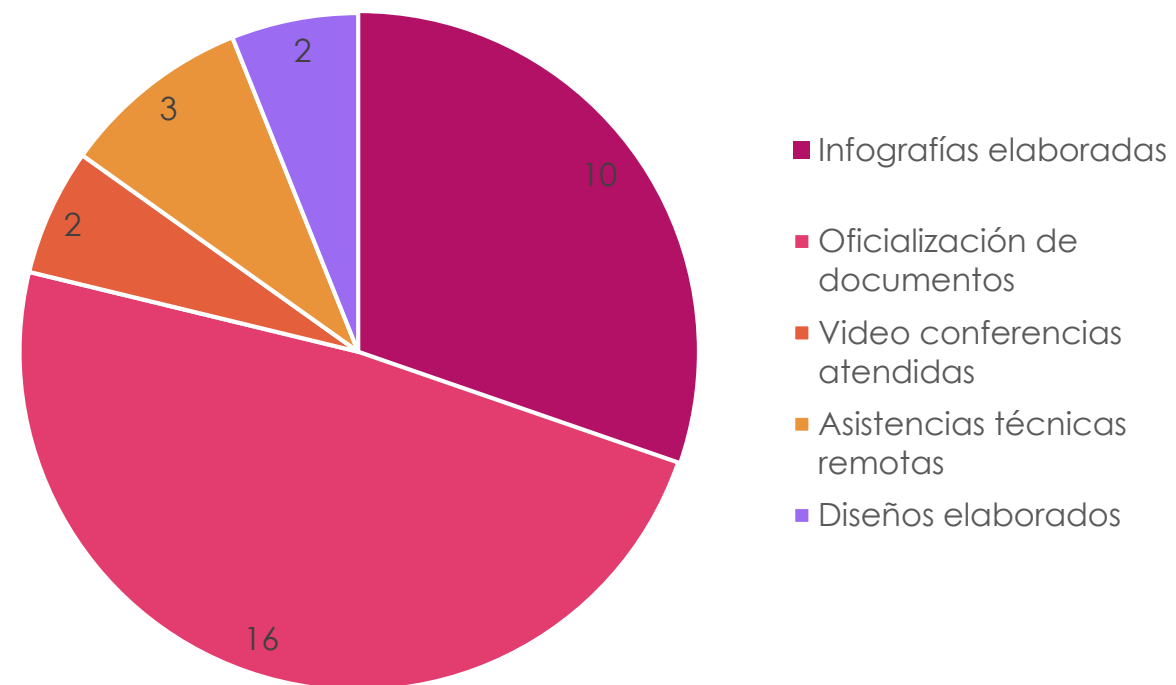
■ 20-24 abr



# Analista de Diseño

- ▶ Infografías elaboradas: 10
- ▶ Oficialización de documentos de manera remota: 16
- ▶ Video conferencias atendidas: 2
- ▶ Asistencias técnicas remotas: 3
- ▶ Diseños elaborados: 2

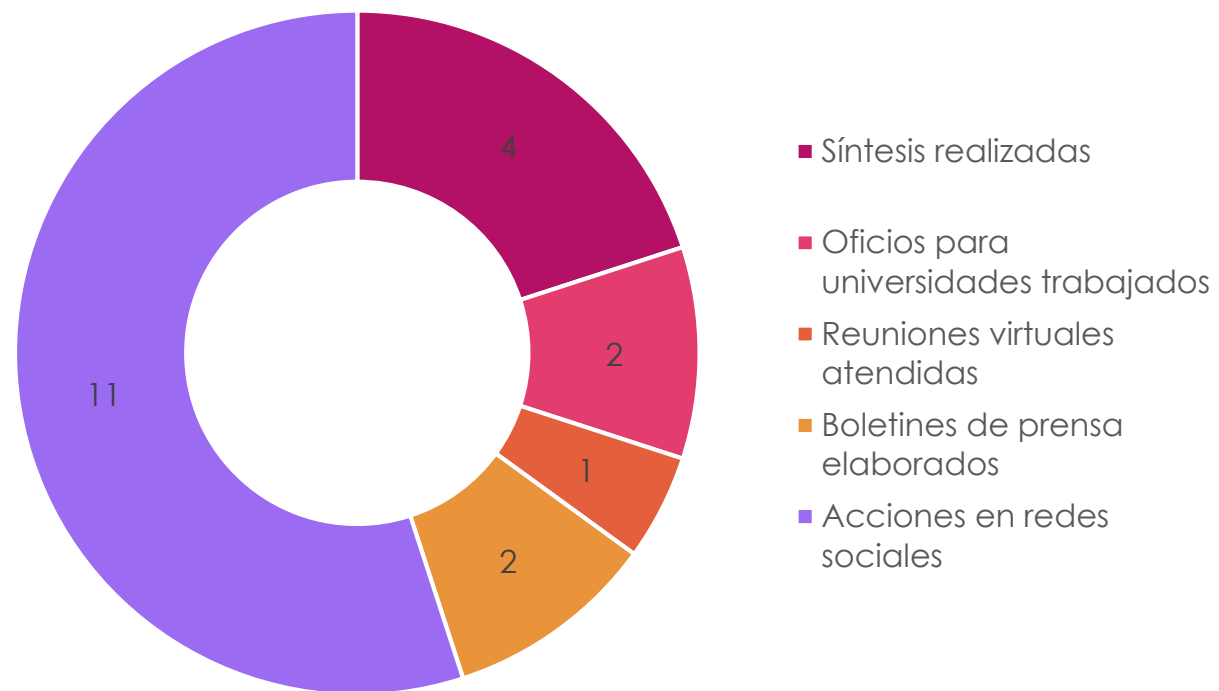
Actividades AD



# Departamento de Comunicación

- ▶ Síntesis realizadas: 4
- ▶ Oficios para universidades trabajados: 2\*
- ▶ Reuniones virtuales atendidas: 1
- ▶ Boletines de prensa elaborados: 2
- ▶ Acciones en redes sociales: 11

Actividades DC



\*Ocasiones que se reportó la acción en el informe rendido